

3.	ПРЕПОРУКА	Скратити временски период у којем су обвезници дужни да чувају контролну траку и фискална документа, која се штампају из фискалне касе, са три године на годину дана
	регулаторно тело (надлежно за спровођење)	Министарство финансија, Министарство трговине и услуга
	пропис који треба изменити	Закон о фискалним касама („Службени гласник РС“, број 135/2004)
	начин спровођења	Подношење Влади Нацрта закона о изменама и допунама Закона о фискалним касама у којем ће се изменити одредба да су обвезници дужни да чувају контролну траку и фискална документа најмање три године, и тај рок скратити са три године на годину дана.
	рок за спровођење	15.01.2010. године
	нацрт прописа чије усвајање треба да предложи регулаторно тело	<p>НАЦРТ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ФИСКАЛНИМ КАСАМА</p> <p>Члан 1.</p> <p>У Закону о фискалним касама („Службени гласник РС“, број 135/2004) у члану 17. став 8. речи: „три године.“ замењују се речима: „годину дана.“.</p> <p>Члан 2.</p> <p>У члану 43. став 1. тачка 5) речи „три године“ замењују се речима: „годину дана“.</p> <p>Члан 3.</p> <p>Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику Републике Србије.</p>
	Подносилац иницијативе	Привредна комора Србије (Радна група за област трговине)
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕПОРУКЕ		
КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА		
<p>Законом о фискалним касама прописана је обавеза да обвезници фискалних каса чувају контролну траку и фискална документа (дневни извештај и периодични извештај) најмање 3 (три) године што привредним субјектима и предузетницима односно свим обвезницима фискалних каса изискује огромне трошкове и значајна ангажовања око капацитета.</p> <p>У члану 17. став 8. Закона о фискалним касама („Службени гласник РС“, број 135/2004) прописана је обавеза чувања контролне траке и фискалних докумената, као што су дневни извештај и периодични извештај који се штампају преко фискалне касе, најмање три године. Овај рок почиње да тече првог дана наредне године у односу на годину у</p>		

којој су контролна трака и фискални документи штампани, што значи да је тај рок врло често и дужи (за фискална документа која су штампана у првој половини године тај рок је скоро четири године).

У члану 43. став 1. тачка 5) истог закона прописана је новчана казна у износу од 100.000 до 1.000.000 динара за прекршај правног лица – обвезника ако контролну траку, дневни извештај и периодични извештај не чува најмање три године. За исти прекршај предвиђена је новчана казна за одговорно лице у правном лицу у износу од 5.000 до 50.000 динара, док је за тај прекршај ако га учини предузетник предвиђена новчана казна за предузетника у износу од 50.000 до 500.000 динара.

С обзиром да је чланом 5. закона предвиђено да фискални модул, који садржи посебно уграђену фискалну меморију, мора да омогући памћење записаних података најмање пет година, независно од напајања, апсолутно је непотребно да се контролна трака и фискални документи који се штампају из фискалних докумената чувају у папирном облику чак три године а често и скоро четири године. Посебно је овај рок проблематичан јер се контролне траке и фискална документа штампају на „масном“ папиру са којег се подаци врло често бришу после одређеног периода.

Чување контролних трака и фискалних докумената привредним субјектима и предузетницима изазива значајна финансијска средства и ангажовање одређених капацитета за чување. Смањење рока на годину дана, који би често фактички био продужен чак до две године због законске одредбе о почетку рачунања рока за чување, а то је први дан наредне године у односу на годину у којој су одштампани и контролна трака и фискални документи, значајно би смањило трошкове око чувања тих докумената и ангажовање капацитета за исте.

ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ – УШТЕДЕ

- 1) уштеда простора (капацитета);
- 2) смањење трошкова због скраћења временског рока за чување контролне траке и фискалних докумената и уштеде простора (капацитета).

ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ ЗАКОНА О ФИСКАЛНИМ КАСАМА

Штампање и чување фискалних докумената

Члан 17

Штампање фискалних докумената врши се на српском језику.

Штампање фискалних докумената из чл. 12, 13, 14. и 15. овог закона, врши се у једном примерку.

Истовремено са штампањем фискалних докумената, њихов комплетан садржај се штампа и на контролној траци фискалне касе копирним путем или путем двоструког штампача.

Одштампани подаци на фискалним документима морају бити идентични подацима на контролној траци.

Штампање фискалних докумената врши се на папиру чији квалитет обезбеђује отисак на контролној траци, тако да

омогућава читање података са контролне траке у року прописаном за чување контролне траке.

Квалитет папира из става 5. овог члана одређује произвођач фискалне касе корисничким упутством.

Обвезник је дужан да за штампање фискалних докумената и контролне траке користи папир наведен у корисничком упутству произвођача фискалне касе за конкретан тип фискалне касе.

Обвезник је дужан да контролну траку и фискална документа из чл. 13. и 14. овог закона чува најмање ~~три године~~ ГОДИНУ ДАНА.

Рок из става 8. овог члана рачуна се од првог дана наредне године у односу на годину у којој су контролна трака и фискални документи штампани.

Фискални документи из чл. 12, 13, 14. и 15. овог закона, контролна трака, књига дневних извештаја и сервисна књижица представљају веродостојну документацију од значаја за утврђивање пореза.

Х КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји

Члан 43

Новчаном казном од 100.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице - обвезник, ако:

1) терминал за даљинско читавање у време рада фискалне касе не држи прикључен на фискалну касу преко њеног интерфејса (члан 7. став 3);

2) не обезбеди даљинско читавање свих дневних извештаја из фискалне касе у току задатог периода помоћу терминала за даљинско читавање (члан 7. став 4);

3) у фактуру не унесе редни број фискалног исечка на основу кога је евидентиран промет у фискалној каси, или у објекту, односно месту на коме се врши промет добара на мало, односно пружају услуге, не држи копије издатих фактура, или евидентирани промет преко фискалне касе за који се плаћање врши на основу фактуре не исказује у књизи дневног извештаја, или не евидентира сваки појединачно остварени промет добара на мало, односно услуга физичким лицима издавањем посебно прописаног фискалног рачуна у два примерка у свим случајевима неисправности фискалне касе, одузимања фискалне касе од стране Пореске управе, крађе, уништења или оштећења фискалне касе, као и у свим осталим случајевима прописаним законом, или фискални рачун не чува најмање три године (члан 12. ст. 5, 6, 7, 8. и 10);

4) не формира и не штампа једном дневно, на крају рада дневни извештај из фискалне касе, или не формира и не штампа на крају рада, последњег дана сваког пореског периода периодични извештај из фискалне касе, или на захтев Пореске управе не формира и не одштампа пресек стања из свих фискалних исечака формираних и одштампаних од тренутка формирања и штампања претходног дневног извештаја (чл. 13, 14. и 15);

5) истовремено са штампањем фискалних докумената не штампа и њихов садржај на контролној траци фискалне касе копирним путем или путем двоструког штампача, или за штампање фискалних докумената не користи папир наведен у корисничком упутству произвођача за конкретан тип фискалне касе, или контролну траку, дневни извештај и периодични извештај не чува најмање ~~три године~~ ГОДИНУ ДАНА (члан 17. ст. 3, 7. и 8);

- 6) сваки појединачни промет добара на мало, односно промет услуга физичким лицима не евидентира преко фискалне касе, или не одштампа и изда купцу добара, односно кориснику услуга фискални исечак фискалне касе преко које је евидентиран промет, без обзира да ли је купац добара, односно корисник услуга то захтевао или не, или не издаје фискалне исечке са свим обавезним подацима, или на видном месту у објекту у коме врши промет добара на мало, односно промет услуга физичким лицима, не истакне обавештење о обавези издавања фискалног исечка од стране обвезника, о обавези узимања фискалног исечка, као и о праву купца добара, односно корисника услуга да за купљена добра, односно примљене услуге не плати обвезнику, ако му обвезник не одштампа и изда фискални исечак, или у објекту или другом месту на коме се врши промет добара на мало, односно пружају услуге физичким лицима држи другу регистар касу осим фискалне (члан 18. ст. 1, 2, 3. и 6);
- 7) не води књигу дневних извештаја за сваку фискалну касу, или одштампане дневне извештаје не евидентира и одлаже у књигу дневних извештаја хронолошким редом, не чува књигу дневних извештаја на месту где врши промет добара на мало, односно месту пружања услуга, или књигу дневних извештаја не чува три године (члан 20. ст. 1, 2, 3. и 4);
- 8) не обезбеди евидентирање промета преко друге фискалне касе у случају неисправности фискалне касе дуже од 15 радних дана укупно у току календарске године, или у случају неисправности фискалне касе предузима радње на фискалној каси, односно у прописаном року не обавести овлашћени сервис о неисправности фискалне касе (члан 21. ст. 3. и 12);
- 9) не поднесе захтев за фискализацију фискалне касе Пореској управи, преко овлашћеног сервиса, у прописаном року, или не изврши доделу ознаке пореске стопе у складу са чланом 5. овог закона, у бази података оперативне меморије, уз сваки назив производа, односно услуге, или у оперативну меморију фискалне касе не унесе једнозначно и недвосмислено идентификован целокупан асортиман добара и услуга са којима је задужен објекат или друго место на коме се врши промет, или решење о фискализацији не чува уз фискалну касу на коју се односи (члан 27. ст. 10, 14, 15. и 17);
- 10) не закључи уговор о сервисирању са другим овлашћеним сервисом, у прописаном року (члан 28. став 17);
- 11) ако се у поступку вештачења утврди да је обвезник предузимао радње у циљу измене података о евидентираном промету, односно да је користио несертификовану софтверску апликацију, или да је извршио неовлашћене измене у софтверској апликацији (члан 29. ст. 7. и 8);
- 12) не обавља технички преглед фискалне касе у прописаном року (члан 30. став 1);
- 13) не чува сервисну књижицу уз фискалну касу на коју се односи (члан 31. став 3);
- 14) не евидентира промет на начин из члана 12. став 8. овог закона (члан 33. став 8);
- 15) на захтев Пореске управе не одштампа периодични извештај за одређени период и пресек стања, или врши евидентирање промета преко нефискализоване касе, или врши евидентирање промета коришћењем несертификоване софтверске апликације на рачунару преко кога се задају команде фискалној каси преко интерфејса фискалне касе, или онемогући даљинско читавање свих дневних извештаја из фискалне касе у току задатог периода преко терминала за даљинско читавање, а фискална каса је била исправна, или се подаци из дневног извештаја за конкретни дан

одштампани из базе података Пореске управе формиран на основу достављених података путем терминала за даљинско читавање не слажу са подацима из дневног извештаја за исти дан уложеном у књигу дневних извештаја, или за конкретан дан није у књизи дневних извештаја евидентиран дневни извештај, или дневни извештај није евидентиран на контролној траци фискалне касе, или издаје исечке траке који имају изглед фискалног исечка, а ти исечци не садрже све прописане елементе, односно садрже погрешно унете елементе фискалног исечка, или сакрије, оштети, уништи или учини неупотребљивом контролну траку фискалне касе на којој су забележени подаци о евидентирању промета у оквиру обављања делатности за коју је законом прописано евидентирање промета преко фискалне касе, пре истека законског рока за њено чување, или врши неовлашћено ресете фискалне касе, или не учини доступним Пореској управи, на њен захтев друге податке који нису дефинисани у фискалним документима (члан 34. ст. 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 14. и 24);

16) не поднесе захтев за фискализацију Пореској управи преко овлашћеног сервиса, у року од три дана пре промене места продаје добара, односно пружања услуга (члан 37. став 1);

17) отпочне обављање делатности промета добара на мало, односно пружања услуга физичким лицима пре фискализације фискалне касе и њеног инсталирања у објекту, односно на месту на коме се обавља промет (члан 38. став 1);

18) фискалну касу не преда овлашћеном сервису пре добијања решења Пореске управе о брисању обвезника из регистра фискализованих каса због престанка обављања делатности (члан 39. став 3);

19) у случају крађе, односно оштећења или уништења фискалне касе услед више силе (поплава, пожар, земљотрес и сл.), лично или преко лица које га заступа, о томе писмено не обавести Пореску управу, или не достави записник надлежног органа, у прописаном року, или не отпочне евидентирање промета преко нове фискалне касе најкасније у року од осам дана од дана крађе фискалне касе, или не отпочне евидентирање промета преко нове фискалне касе у року од осам дана од дана наставка обављања делатности после више силе, у случају оштећења или уништења фискалне касе услед више силе, или у случају крађе, односно оштећења или уништења фискалне касе услед више силе (поплава, пожар, земљотрес и сл.) не врши евидентирање промета издавањем фискалног рачуна, или у случају крађе, уништења или оштећења фискалне касе при транспорту, писмено не обавести Пореску управу у прописаном року (члан 40. ст. 1, 5, 6, 7. и 8);

20) користи софтверску апликацију за задавање команди фискалној каси преко њеног интерфејса за коју није издат сертификат за њено стављање у промет (члан 55. ст. 1. и 2);

21) не обезбеди и не прикључи терминал за даљинско читавање на интерфејс фискалне касе (члан 55. ст. 3, 4, 5. и 6);

22) не омогући купцима добара, односно корисницима услуга плаћање помоћу платне картице (члан 55. ст. 7. и 8).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара.